

| Thứ, (ngày/tháng) | Nội dung công việc chính | Người thực hiện | Người chỉ đạo, phụ trách | Trực lãnh đạo |
|----------------------|--|----------------------|-----------------------------|---------------------|
| Hai (13/4) | 6h50 BCH trực: Kiểm tra công tác nội vụ, vệ sinh, nội quy, nề nếp | Đ/c Hạnh, Việt, Thảo | Đ/c Hạnh | Đ/c Phúc |
| | Tiết 1: Kiểm tra học kỳ 2 môn Tin học và Công nghệ lớp 12 | GV và HS lớp 12 | Đ/c Hiền | |
| | 7h30: Dự Hội nghị trực tuyến Học tập, quán triệt Nghị quyết TW2 khóa XIV | Toàn thể đảng viên | Đ/c Phúc | |
| | Đội tuyển dự thi Olympic Trí tuệ nhân tạo năm 2026 bắt đầu bồi dưỡng | Cô Hương + 10 HS | Đ/c Hiền | |
| | Đội tuyển AI Young Guru tăng cường tập trung ôn luyện cho thi vòng Thực chiến tại HN | Đ/c Oanh | BGH | |
| | Chuẩn bị các điều kiện về CSVC K12 thi HK2 | GVCN, các lớp | Đ/c Thái | |
| | GVCN thông báo thu tiền Giáo dục kỹ năng sống theo mức đã được Sở GD phê duyệt | GVCN, đ/c Thu (VP) | Đ/c Thái | |
| | Nhận đề kiểm tra học kỳ 2 khối 12 | đ/c Hiền | Đ/c Hiền | |
| | Thông báo danh sách phòng thi HSG cấp trường | đ/c Dung | Đ/c Hiền | |
| | Các môn/HĐGD: GDTC, GDQP, GDĐP, HĐTNHN, Âm nhạc lớp 12 chủ động lịch kiểm tra HK2 | Nhóm chuyên môn | Đ/c Hiền | |
| | GVCN rà soát thông tin học sinh lớp 12 chuẩn bị đăng ký thi tốt nghiệp THPT | GVCN và HS 12 | đ/c Dung | |
| | GV dạy ôn thi TN lớp 12 tích cực, tăng cường ôn tập cho HS theo chỉ đạo của Sở | GV dạy ôn+HS12 | Đ/c Hiền | |
| | 14h00: Đội TNTN hỗ trợ người dân tại trung tâm HCC phường hoạt động theo lịch | Đội TNTN | Đ/c Hạnh | |
| Ba (14/4) | 6h50 BCH trực: Kiểm tra công tác nội vụ, vệ sinh, nội quy, nề nếp | Đ/c Chi, Việt, Minh | Đ/c Chi | Đ/c Hiền |
| | Chuẩn bị các điều kiện về CSVC K12 thi HK2 | GVCN, các lớp | Đ/c Thái | |
| | Khối 12 kiểm tra học kỳ 2 theo lịch. (Sáng 7 giờ 00, chiều 13 giờ 00) | GV coi và HS 12 | Đ/c Hiền | |
| | Khối 10, 11 học bình thường theo TKB | GV và HS khối 10, 11 | Đ/c Hiền | |
| | GV dạy ôn thi TN lớp 12 tích cực, tăng cường ôn tập cho HS theo chỉ đạo của Sở | GV dạy ôn+HS12 | Đ/c Hiền | |
| | Báo cáo tình hình nhân dân tháng 3,4 | Đ/c Thái | Đ/c Phúc | |
| | Hoàn thành in đề thi HSG cấp trường khối 10, 11 | đ/c Dung | Đ/c Hiền | |
| | Tăng cường áp dụng Hệ thống onluyen.vn | GVBM và HS | Đ/c Hiền | |
| Thứ (15/4) | 6h50 BCH trực: Kiểm tra công tác nội vụ, vệ sinh, nội quy, nề nếp | Đ/c Hạnh,Long, Hương | Đ/c Hạnh | Đ/c Thái |
| | Giờ ra chơi tiết 2 tập thể dục giữa giờ | K11, 12 | Đ/c Hạnh | |
| | Khối 12 kiểm tra học kỳ 2 theo lịch. (Sáng 7 giờ 00, chiều 13 giờ 00) | GV coi và HS 12 | Đ/c Hiền | |
| | Khối 10, 11 học bình thường theo TKB | GV và HS khối 10, 11 | Đ/c Hiền | |
| | 13 giờ 00 thi chọn HSG cấp trường khối 10, 11 | HĐ coi thi | Đ/c Hiền | |

| | | | | |
|------------------------------|--|-----------------------|----------|---------------------|
| | 15h30: Tư vấn, định hướng nghề nghiệp cho HS12 | Trung tâm Tư vấn, BGH | Đ/c Phúc | |
| | Hoàn thành rà soát thông tin học sinh lớp 12 trên CSDL ngành | GVCN và HS 12 | Đ/c Hiền | |
| Năm (16/4) | 6h50 BCH trực: Kiểm tra công tác nội vụ, vệ sinh, nội quy, nề nếp | Đ/c Chi, Oanh | Đ/c Chi | Đ/c Phúc |
| | Chăm báo báo biện pháp thi GVCN LG cấp trường chu kỳ 2026-2028 | BGK | Đ/c Thái | |
| | Chấm thi HSG cấp trường khối 10, 11 | HD chấm thi | Đ/c Hiền | |
| | Chấm kiểm tra học kỳ 2 khối 12 | GVBM và bộ phận TN | TTCM | |
| | GV dạy ôn thi TN lớp 12 tích cực, tăng cường ôn tập cho HS theo chỉ đạo của Sở | GV dạy ôn+HS12 | Đ/c Hiền | |
| | GV dạy ôn thi TN lớp 12 tích cực, tăng cường ôn tập cho HS theo chỉ đạo của Sở | GV dạy ôn+HS12 | Đ/c Hiền | |
| | Báo cáo kết quả triển khai học bạ số về Sở GDĐT | đ/c Hiền | Đ/c Hiền | |
| Sáu (17/4) | 6h50 BCH trực: Kiểm tra công tác nội vụ, vệ sinh, nội quy, nề nếp | Đ/c Hạnh, Việt, Phát | Đ/c Hạnh | Đ/c Hiền |
| | Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng đề cương ôn tập học kỳ 2 cho khối 10, 11 | Tổ/nhóm chuyên môn | Đ/c Hiền | |
| | Giờ ra chơi tiết 2 tập thể dục giữa giờ | K10,12 | Đ/c Hạnh | |
| | GV dạy ôn thi TN lớp 12 tích cực, tăng cường ôn tập cho HS theo chỉ đạo của Sở | GV dạy ôn+HS12 | Đ/c Hiền | |
| | Báo cáo rà soát đề xuất sửa đổi quy định các cuộc thi giáo viên | đ/c Hiền, Thái | Đ/c Hiền | |
| | Tiết 4: Gặp mặt đội tuyển AI Young Guru | ĐTN, Đ/c Oanh, HS | BGH | |
| | Hoàn thành nộp tiền Giáo dục kỹ năng sống | GVCN, đ/c Thur (VP) | Đ/c Thái | |
| 14h00: Họp lãnh đạo chủ chốt | BGH+ BTĐTN | Đ/c Phúc | | |
| Bảy (18/4) | 6h50 BCH trực: Kiểm tra công tác nội vụ, vệ sinh, nội quy, nề nếp | Đ/c Chi, Chiến, Khoa | Đ/c Chi | Đ/c Thái |
| | Hoàn thành chấm kiểm tra học kỳ 2 lớp 12 | GVBM và bộ phận TN | Đ/c Hiền | |
| | GV dạy ôn thi TN lớp 12 tích cực, tăng cường ôn tập cho HS theo chỉ đạo của Sở | GV dạy ôn+HS12 | Đ/c Hiền | |
| | Hạn nộp bài thi Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc cấp trường | ĐTN, Tổ Văn | Đ/c Hạnh | |
| | Tổng hợp thi đua chi đoàn tuần 31 | Đ/c Chi | Đ/c Hạnh | |
| CN (19/4) | | | | |

Các công việc chung trong tuần:

- Lớp trực Tuần 11A7 (Cô Thu): Thực hiện tốt các yêu cầu của lớp trực tuần. Giao đ/c Tuyệt nhiệm thu
- ĐTN: a) **6h50 + 14h00: ĐTN tăng cường đôn đốc, kiểm tra, chấn chỉnh nề nếp HS** (giờ giấc, trang phục,...), ...;
b) **Giờ ra chơi sau tiết 2:** phát thanh tuyên truyền về ATGT và Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam 21/4.
c) 11h30: Trục đàm bảo ANTT tại khu vực cổng trường;
d) 14h00: Đội TNTN hỗ trợ người dân tại trung tâm dịch vụ HCC phường hoạt động theo lịch
e) **Kiểm tra đột xuất** việc thực hiện quy định HS gửi điện thoại đầu buổi và nhận lại vào cuối buổi;
- Giờ SHL của các lớp trong tuần:**
 - HS Like, comment, share Bài dự thi “Cuộc thi AI Affiliate”- Tiếp thị số; mỗi học sinh chia sẻ trên các trang mạng như Facebook 10 lần, viết 10 comment
 - HS viết bài thu hoạch sau buổi giáo dục kỹ năng sống “ Kể chuyện Bác Hồ và những bài học triết lí nhân sinh”.

4. ĐTN và GVCN tích cực HD học sinh làm bài thi **Đại sứ Văn hóa đọc**.
5. CB, GV, NV tập luyện thể thao các buổi sáng trong tuần (các giờ trống); GV Tổ GDTC và Ban đời sống bồi dưỡng.
**Các đ/c lãnh đạo phụ trách các lĩnh vực, công việc hoàn thành các báo cáo cấp trên chất lượng đúng hạn.
Kế hoạch có thể điều chỉnh bổ sung theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên./**

Nơi nhận:

- HT, các Phó HT (để chỉ đạo)
- GV, NV (thực hiện);
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hồng Phúc