Sở GD&ĐT Bắc Giang

**Trường THPT Lý Thường Kiệt CHỐNG DỊCH COVID -19 NHƯ CHỐNG GIẶC**

**(chính thức) KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 05/9 năm học 2020-2021(tuần 4/35)**

Trực tuần lớp : **10a4 *(Buổi sáng GV-HS lên lớp theo TKB, buổi chiều các lớp học thêm, K11 học nghề)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Người chỉ đạo, phụ trách** | **Ghi chú** |
| 2(28/9) | - **Tiết1: Sinh họat ngoại khóa ATGT**  - 10h00 ***Giao ban lãnh đạo mở rộng***  - 14h00 + Sinh hoạt các tổ; Kiểm tra hồ sơ 3năm **...**  + Lao động vệ sinh khu hố rác sân vận động....  - ***Thi đấu các môn HKPĐ cấp trường*** | - CBGV-HS toàn trường  **- HĐ thi đua**  - GV, NV các tổ  - HS ko sinh hoạt hè,VP...  ***- BTC HKPĐ*** | - Cô Liên  - Th. Bắc  - T.Trưởng  - C. Liên  ***- C. Hải*** | - **Thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch covid-19.**  **- Tăng cường kỷ cương, nề nếp, nội vụ CB,GV,NV và HS.**  - Hoàn thành việc xây dựng các loại KH năm học 2020-2021  - Dạy thêm theo KH  ***- Hoàn thành duyệt và thông báo các khỏan thu năm học 2020-2021.***  - Công đoàn đôn đốc các cuộc thi, các CLB CBGV hoạt động; **Trao quà trung thu các cháu thiếu nhi.**  - **Các môn HKPĐ cấp trường thi đấu theo KH** |
| 3(29/9) | - Nộp đề K/s lần1; chốt D/S đăng ký K/s K10,11 | - Tổ CM, GVCN10,11 | - TH. Hợi |
| 4(30/9) | - Kiểm tra nội vụ, nề nếp, quy chế CBGV-HS | - Trực ban NT,CĐ, ĐTN | - C. Hải |
| 5(01/10) | - **8h00 Tập huấn phần mền QL** tại THPT Ngô sĩ Liên  - Hoàn thành in đóng gói đề K/s K10,11  - **16h00 B/c kết quả tháng 9, dự kiến KH tháng 10** | **- Th. Bắc, Hợi, Hảo, Dung**  - Tổ TK  **- PHT, CTCĐ, BTĐT** | - **Th. Bắc**  - Th. Hợi  **- Đ/c Bắc** |
| 6(02/10) | - **Tư vấn HS&CMHS**  - Hoàn thành chấm bài K/s K12 thông báo kết quả  - Tổng hợp kết quả các cuộc thi trên mạng hằng tuần  ***- 16h00 B/c kết quả chuẩn bị hồ sơ 3 năm học*** | **- Tổ Tư vấn**  - Tổ CM  - CĐ, ĐTN  *- PHT, TTr các tổ, CĐ, ĐTN* | **- C. Hải**  - Th. Hợi  - C. Hải  ***- Th. Bắc*** |
| 7(03/10) | - T4 Họp giao ban chủ nhiệm *(xếp loại HK tháng 9.....)*  - 13h30 Khảo sát Lần 1(K10,11)  **- 15h30 Sinh hoạt chi bộ tháng 10** | - ***GVCN, ĐTN,BGH***  - HĐ coi K/s  **- Đảng viên** | **-** C. Hải  - Th.Hợi  **- Đ/c Bắc** |
| **CN(04/10)** | - 7h00 Khảo sát Lần 1(K10,11)  - Hoàn thiện hồ sơ chuẩn QG: 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021. | - HĐ coi K/s  - Phụ trách các t/chuẩn theo phân công tự thực hiện | - Th.Hợi  - **Th. Bắc** |  |

***Ghi chú:*** 1. Các đ/c PHT, CTCĐ, BT ĐTr, TTr các tổ căn cứ KH chủ động tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao phụ trách, báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện kịp thời, chính xác, đúng hạn.

2. Khi thực hiện nhiệm vụ nếu có khó khăn vướng mắc hoặc đề xuất kiến nghị báo cáo ngay với Hiệu trưởng xem xét, giải quyết, kịp thời.

**HIỆU TRƯỞNG**

***(đã ký)***

**Nguyễn Danh Bắc**