Sở GD&ĐT Bắc Giang

**Trường THPT Lý Thường Kiệt CHỐNG DỊCH COVID -19 NHƯ CHỐNG GIẶC**

 **KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 01/9 năm học 2020-2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Người chỉ đạo, phụ trách** | **Ghi chú** |
| 2(31/8) | - **7h00 Họp**: duyệt đề cương CĐ, SKKN, PPCT, HSơ dạy thêm, Hồ sơ tự đánh giá ***(thành viên các nhóm nộp nhóm trưởng)***- 9h00 báo cáo kết quả tháng 8, dự kiến công tác tháng 9- 10h00 Nộp hồ sơ hội nghị CBVC tổ *(BB, đăng kýTĐ, tổng hợp ý kiến...)* - **13h30 Hội nghị TK toàn ngành****-** 16h00Hoàn thành bố trí và bàn giao CSVC phòng học, phòng làm việc | - **HĐ tự đánh giá** - PHT, CTCĐ, BTĐT- Tổ trưởng, C. Yến- HT, CTCĐ- Tổ VP | - **Th. Hợi** - Th. Bắc- Cô Hải | - **CB,GV, HS tựu trường**, ổn định tổ chức, hoàn thành công tác chuẩn bị năm học mới của CBGV-HS. *(đồdùng, dụng cụ học tập.....).* **- Tổ chức tốt lễ khai giảng và hội nghị CB,VC năm học mới.**- CĐ chuẩn bị tập luyện chương trình VN, TT cho hội nghị CBVC. - Thường xuyên nắm bắt tình hình dịch covid-19; khai báo dịch tễ CB,GV,HS |
| 3(01/9)  | - 7h00 họp HĐ- 8h30 học sinh tựu trường triển khai nhiệm vụ chuẩn bị khai giảng; Kê dọn vệ sinh lớp học, vườn hoa bồn cây; Nộp bản cam kết thực hiện nội quy, quy tắc ứng xử... | - CB,GV,NV- GVCN | - Th. Bắc- C. Hải |
| 4(02/9) | **Nghỉ lễ QK 02/9** |  - CB,GV,NV,HS |  - C. Hải |
| 5(03/9) | - **7h30 sinh hoạt chi bộ**- Thông báo PCCM-TKB- Lao động vệ sinh môi trường *(theo vị trí đc phân công)* | **- Đảng viên**- Th. Tùng- GVCN-HS | **- Đ/c Bắc**- Th. Hợi- Cô Hải |
| 6(04/9)  | - **7h00** **Tổng duyệt chương trình khai giảng** - 8h00 kiểm tra CSVC các lớp, sự chuẩn bị đồ dùng dụng cụ năm học mới của HS và công tác LĐVS môi trường- 15h00 LĐVS, chuẩn bị các điều kiện khai giảng*- Duyệt KH giảng dạy và GA của GV tuần 1* | - GVCN, toàn thể HS - VP, BCH đoàn, - Lớp trực ban*- TTrưởng, TP* | - C. Hải và C. Liên*- Th. Hợi* |
| 705/9)  | - **7h00 Khai giảng năm học mới****- 8h00 Hội nghị CBVC** |  - **Toàn thể CBGVNV** | - **Th. Bắc** **- C. Yến** |
| CN(06/9) | - Trực trường, báo cáo phòng chống dịch covid | - BV, GVCN, TTr | - C. Hải |  |

Trực tuần lớp : .....  ***( Chuẩn bị năm học mới )***

***Ghi chú:*** 1. Các đ/c PHT, CTCĐ, BT ĐTr, TTr các tổ căn cứ KH chủ động tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao phụ trách, báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện kịp thời, chính xác, đúng hạn.

 2. Khi thực hiện nhiệm vụ nếu có có khó khăn vướng mắc hoặc đề xuất kiến nghị báo cáo ngay với Hiệu trưởng xem xét, giải quyết, kịp thời.

 **HIỆU TRƯỞNG**

 ***(đã ký)***

 **Nguyễn Danh Bắc**